



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 302A76009BA73FA343BF34D9112D68BC
Владелец: МБОУ Базарно-Матакской гимназии имени Наби Даули
Действителен с 26.01.2023 до 26.04.2024

(протокол № 1 от 28.08.2023 г.)

Принято 1
Педагогическим советом
Протокол № 2 от 28.08.2023 г.

Утверждаю
Директор МБОУ Базарно-Матакской гимназии имени Наби Даули
Введено в действие приказом № 84.2 от «28» августа 2023 г.

Согласовано

Советом старшеклассников
МБОУ Базарно-Матакской
гимназии имени Наби Даули
(протокол № 1 от 28.08.2023 г.)

Положение о режиме занятий учащихся МБОУ Базарно-Матакской гимназии имени Наби Даули Алькеевского МР РТ

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий учащихся (далее – Положение) МБОУ Базарно-Матакской гимназии имени Наби Даули (далее – ОУ) разработаны на основании следующих нормативных актов:

1.1.1.ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Зарегистрирован 18.12.2020 № 61573);

1.1.3.гигиеническими нормативами(постановление Главного государственного санитарного Врача РФ от 28 января 2021г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685- 21 «Гигиенические нормативы (или) безвредности для человека факторов среды обитания»);

1.1.4. Федеральными основными общеобразовательными программами (приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 18мая 2023г. №370,№371,№372) и федеральными адаптированными основными общеобразовательными программами.

1.1.3.Устава МБОУ Базарно-Матакской гимназии имени Наби Даули.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий учащихся ОУ, график посещения занятий учащимися , режим двигательной активности, трудовых занятий.

1.3. Режим занятий учащихся определяется календарным учебным графиком в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по ОУ.

1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование ОУ в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

1.5. Режим работы директора гимназии и его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью гимназии.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий учащихся во время организации учебного процесса

3.1. Организация образовательного процесса в ОУ регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием уроков, курсов по выбору, индивидуальных занятий, внеурочной деятельности, кружковой работы, расписанием звонков.

3.2. Продолжительность учебного года.

3.2.1. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.2.2. Продолжительность учебного года в первом классе – 33 недели, во 2- 11 классах 34 недели.

3.3. Регламентирование образовательного процесса.

3.3.1. Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, в 10-11 классы – на два полугодия.

3.3.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале (7 календарных дней).

3.3.3. Учебные занятия организуются в одну смену.

3.3.4. Продолжительность учебной рабочей недели:

5-ти дневная рабочая неделя в 1-х классах;

6-ти дневная рабочая неделя во 2- 11 классах.

3.3.5. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели. Количество уроков в день:

для обучающихся 1 класса – 4 урока, один раз в неделю – 5 уроков, за счет урока физической культуры; для обучающихся 2-4 классов – 5 уроков; для обучающихся 5 и 6 классов – не более 6 уроков, для обучающихся 7-9 классов – не более 7 уроков; для обучающихся 10-11 классов – не более 7 уроков.

3.3.7. Начало занятий в 8.30, начало пропускного режима в 7.30.

3.3.8. Продолжительность урока.

Для учащихся 2-11 классов - 45 минут

В 1 классе используется "ступенчатый" режим обучения:

- в первой четверти - по 3 урока в день по 35 минут каждый,
- во второй четверти - по 4 урока по 35 минут каждый; 1 день в неделю —5 уроков за счет урока физической культуры
- во втором полугодии - по 4 урока по 45 минут каждый, 1 день в неделю —5 уроков за счет урока физической культуры

3.3.9. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, продолжительность перемен на которых организуется горячее питание— 20 минут.

В середине учебного дня для учащихся 1-х классов рекомендуется организация динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.

3.3.10. Расписание звонков:

Понедельник - Пятница

1. 8.30 - 9.15 перемена 10 минут
2. 9.25 – 10.10 перемена 20 минут
3. 10.30 – 11.15 перемена 20 минут
4. 11.35 - 12.20 перемена 20 минут
5. 12.40 – 13.25 перемена 10 минут
6. 13.35 – 14.20 перемена 10 минут
7. 14.30 – 15.15

Суббота

1. 8.30 - 9.15 перемена 10 минут
2. 9.25 – 10.10 перемена 20 минут
3. 10.30 – 11.15 перемена 20 минут
4. 11.35 - 12.20 перемена 10 минут
5. 12.30 – 13.15 перемена 10 минут
6. 13.25 – 14.10 перемена 10 минут

Расписание звонков учащихся 1 классов.

1. 8.30 – 9.05 перемена 25 минут

2. 9.30 – 10.05 перемена 20 минут

Динамическая пауза 10.05 – 10.35

3. 10.35 – 11.10 перемена 25 минут

4. 11.35 – 12.10 перемена 25 минут

3.3.11. Между началом занятий дополнительного образования (кружки, секции) и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 20 минут. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

3.3.12. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов.

3.3.13. Суммарный объём домашнего задания по всем предметам для каждого класса не должен превышать продолжительности выполнения

- 1 час – для 1 класса,
- 1,5 часа – для 2 и 3 классов,
- 2 часа – для 4 и 5 классов,
- 2,5 часа – для 6-8 классов,
- 3,5 часа – для 9-11 классов.

3.3.14. С целью профилактики утомления обучающихся проводятся динамические паузы в 1-4 классах на каждом уроке, в 5-9 классах на 4-7 уроках.

3.3.15. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации гимназии.

3.3.16. Категорически запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.

3.3.17. Изменение в режиме занятий учащихся определяется приказом директора в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры воздуха.

3.4. Вывоз учащихся за пределы гимназии.

3.4.1. Поездки учащихся согласно планам воспитательной работы гимназии или класса разрешаются только приказом директора после оформления заявки установленной формы и проведения инструктажа по технике безопасности.

3.5. Питание

3.5.1. Питание обучающихся проводится согласно приказу и установленному графику. График питания учащихся утверждается директором ежегодно. Учителя сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи с детьми и обеспечивают порядок в столовой.

3.6. Режим двигательной активности учащихся

3.6.1. Двигательная активность учащихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- динамических пауз на уроках;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

3.6.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления, при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

3.6.3. Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С учащимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

3.6.4. К участию в соревнованиях и туристических походах учащихся допускают с разрешения медицинского работника.

3.7. Режим трудовых занятий учащихся

3.7.1. На занятиях трудом, предусмотренных образовательной программой ОУ, следует чередовать различные по характеру задания.

3.7.2. При организации практики и занятий общественно-полезным трудом учащихся необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста

3.7.3. Не допускается привлекать учащихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

3.7.4. Допустимая продолжительность работ для учащихся 3-4 классов составляет 1 час, для учащихся 5 - 8 классов – 1,5 часа, для учащихся 9-11 классов – 2 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 20-минутные перерывы для отдыха.

3.8. Режим проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации

3.8.1. Промежуточная аттестация в 1-11 классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МБОУ Базарно-Матакская гимназия имени Наби Даули Алькеевского МР РТ и решением педагогического совета.

3.8.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации учащихся устанавливаются приказами Министерства Просвещения Российской Федерации

3.8.3. При проведении промежуточной аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день.

3.9. Режим внеурочной деятельности

3.9.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности, работы объединений дополнительного образования, секций.

3.9.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с поурочным планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы гимназии разрешается только после издания соответствующего приказа директора гимназии. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

3.9.3. Занятия внеурочной деятельности, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 20 минут после окончания уроков.

3.9.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

3.9.5. В ОУ по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня учащихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора гимназии.

3.10. Занятость учащихся в период летнего отдыха и оздоровления.

3.10.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления учащихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних. В период проведения летней кампании в ОУ функционирует школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

4. Документация

Режим занятий учащихся регламентируется следующими документами:


4.1. Приказы директора:

- Об организации образовательного процесса в учебном году (календарный учебный график на учебный год)
- Об организации питания
- Об организованном завершении четверти, полугодия, учебного года

Лист согласования к документу № 104 от 27.10.2023
Инициатор согласования: Яруллина Ф.Г. Директор
Согласование инициировано: 27.10.2023 09:48

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Яруллина Ф.Г.		 Подписано 27.10.2023 - 09:49	-